

Affichage | Poste professionnel

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE – ÉCOLES ET TECHNOPÉDAGOGIE CONCOURS 31-2104-20/21

POSTE RÉGULIER À TEMPS PLEIN (35 HEURES/SEMAINE)

Service	Service des ressources éducatives
Adresse	1740, rue Roberval, Saint-Bruno-de-Montarville
Site internet	http://csp.ca
Échelle salariale	Minimum 46 114 \$ - Maximum 82 585 \$
Horaire de travail	Lundi au vendredi, de 8h30 à 16h30
Date limite pour postuler	Vendredi le 14 mai 2021 16h00
Dates possibles des entrevues	Jeudi le 20 mai 2021 AM et jeudi le 27 mai 2021 AM
Date d'entrée en fonction	1er juillet 2021

Le Centre de services scolaire des Patriotes, dont le siège social est situé sur la Rive Sud de Montréal, dessert des services éducatifs à plus de 34 000 élèves répartis dans 69 établissements scolaires, incluant un centre de formation professionnelle et un centre d'éducation des adultes. Il dessert 21 municipalités de la Montérégie telles que Chambly, Sainte-Julie, Contrecoeur, Varennes, Beloeil, Mont-Saint-Hilaire et Saint-Bruno-de-Montarville.

Nature du travail

L'emploi de conseillère ou conseiller pédagogique comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil et soutien auprès des intervenantes et intervenants des établissements scolaires et des services éducatifs relativement à la mise en œuvre, au développement et à l'évaluation des programmes d'études, à la gestion de classe et à la didactique.

Quelques attributions caractéristiques

CET EMPLOI COMPORTE L'EXERCICE DES TÂCHES SUIVANTES :

- Collaborer à la réalisation du projet éducatif et des projets particuliers des établissements ; participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation de leur plan de réussite tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau des établissements que du Centre de services scolaire ;
- Collaborer à l'implantation des programmes d'études et de formation, conseiller les enseignants et la direction relativement à l'interprétation de ces programmes, concevoir et animer des ateliers et des sessions de formation sur les éléments du programme ; collaborer à l'élaboration de situations d'apprentissage et soutenir l'expérimentation en classe ;
- Conseiller et soutenir les enseignants sur une base individuelle et collective pour appuyer l'action quotidienne ; concevoir ou sélectionner et animer les activités de formation et d'instrumentation pour les besoins d'adaptation, d'innovation et de développement pédagogiques ;
- Instrumenter les enseignants sur l'évaluation des apprentissages ; les accompagner dans la conception, l'élaboration ou l'adaptation d'outils d'évaluation ;
- Participer avec les enseignants à l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies et projets visant à aider les élèves qui présentent ou qui sont susceptibles de présenter des difficultés d'adaptation ou d'apprentissage ;
- Conseiller le personnel d'encadrement, enseignant et professionnel sur des questions relatives aux programmes de perfectionnement du personnel, planifier ces programmes et en évaluer les résultats ;
- Analyser et conseiller sur la sélection de matériel didactique, matériel complémentaire, équipement, logiciels et progiciels pertinents ; conseiller sur l'aménagement des locaux.
- Conseiller les intervenants scolaires sur les moyens d'intégration des technologies à l'enseignement ; collaborer à la réalisation de projets qui vont dans ce sens ; élaborer et animer des ateliers de formation et d'information sur les éléments du programme d'intégration des technologies ;
- Collaborer avec les autres intervenants du milieu scolaire, les organismes partenaires et le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

Particularités du poste

- Conseiller et soutenir les intervenants des écoles et les directions, au primaire, en ce qui a l'intégration des technologies dans les pratiques pédagogiques ;
- Accompagner les intervenants des différents milieux dans l'exercice de leur profession sur le terrain.

Qualification requise

- Être titulaire d'un diplôme universitaire terminal de 1er cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation.

Exigences particulières

- Avoir une bonne connaissance du français parlé et écrit ;
- Expérience auprès de la clientèle HDAA ;
- Bonne connaissance de la technopédagogie ;
- Doit posséder une voiture et un permis de conduire valide pour se déplacer sur le territoire du Centre de service scolaire des Patriotes.

Qualités recherchées

- Habileté à expliquer et vulgariser différents concepts en fonction de l'auditoire ;
- Facilité à établir des liens avec autrui ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Capacité d'adaptation ;
- Grande autonomie

Inscription

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre d'intention en **indiquant clairement le titre du poste convoité**, à l'attention de Madame Sabrina Quesnel, agente d'administration au service des ressources humaines, **avant vendredi le 14 mai 2021 16h00**, par courriel à l'adresse suivante : recrutement.pne@csp.qc.ca

Remarques

Dans le cadre du processus de sélection, le candidat ou la candidate sera soumis (e) à un test de français.

Le Centre de services scolaire remercie toutes les personnes de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec celles retenues.

Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité et nous invitons les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature et à remplir le formulaire de déclaration. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent être assistées pour le processus de présélection ou de sélection.