



Commission scolaire
des Patriotes



Commission scolaire
des Hautes-Rivières



Fonds de soutien à des projets locaux sur le territoire de la Montérégie-Est

PHASE III

Persévérance scolaire et en réussite éducative
Mise en valeur de la lecture

Guide de renseignements généraux

Date limite pour soumettre des projets :

27 octobre 2017, 12 h

Personne-ressource à l'accompagnement et au dépôt des projets :
Anne-Marie Legault, conseillère régionale en réussite éducative
450-577-2954, legaultan@csvdc.qc.ca

Mise en contexte

Grâce à une entente avec le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES), une aide financière est disponible pour soutenir la réalisation de projets concertés et développés par les organismes en collaboration avec le milieu scolaire.

Cette offre s'adresse aux organismes à but non lucratif du territoire de la Montérégie-Est. Le territoire englobe les Commissions scolaires de Sorel-Tracy, de Saint-Hyacinthe, des Patriotes, du Val-des-Cerfs et des Hautes-Rivières.

Cette aide financière vise à soutenir des projets répondants aux critères. Ceux-ci devront se réaliser selon le calendrier et l'échéancier mentionné dans les tableaux ci-bas. Il est important de noter que certains montants sont sujets à changements selon les conventions signées avec le MÉES.

| Orientation | Critères | Aide financière disponible pour le territoire de la Montérégie-Est | Période de réalisation du projet |
|-------------|---|--|---|
| Phase III | Mise en valeur de la lecture | 409 413 \$ | Du premier 1er février 2018 au 16 juin 2018 |
| | Persévérance scolaire et réussite éducative | 348 170 \$ | |

Répartition des sommes par commission scolaire du territoire de la Montérégie-Est (il s'agit d'une répartition provisoire établie en fonction des paramètres connus jusqu'à maintenant).

| Commission scolaire | Persévérance scolaire et réussite éducative | Mise en valeur de la lecture |
|--------------------------|---|------------------------------|
| C.S. des Patriotes | 100 230 \$ | 113 963 \$ |
| C.S. de Saint-Hyacinthe | 63 380 \$ | 90 137 \$ |
| C.S. de Sorel-Tracy | 27 020 \$ | 30 718 \$ |
| C.S. du Val-des-Cerfs | 65 804 \$ | 70 301 \$ |
| C.S. des Hautes-Rivières | 91 734 \$ | 104 294 \$ |

PHASE III – 2 volets :

PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET MISE EN VALEUR DE LA LECTURE

Volet 1 : Promotion de la persévérance scolaire et de la réussite éducative

Le fonds de soutien à la persévérance scolaire et de la réussite éducative permet d'offrir une aide financière pour soutenir la réalisation de projets locaux qui sont dédiés à la *promotion de la persévérance scolaire et de la réussite éducative* et qui ciblent les déterminants de la réussite et de la persévérance scolaire.

Volet 2 : Mise en valeur de la lecture

Le fonds de mise en valeur de la lecture permet d'offrir une aide financière pour soutenir la réalisation de projets locaux qui sont dédiés à favoriser l'éveil à la lecture et à susciter l'intérêt pour la lecture chez les 0-9 ans, d'accroître et maintenir l'intérêt pour la lecture chez les 10 à 20 ans, de renforcer les habiletés parentales en lecture et de rehausser les compétences en lecture et en écriture pour les parents peu scolarisés. Les projets soumis devront offrir des services directs aux enfants, aux élèves, aux parents et aux enseignants. Les actions émanant de ce mandat découleront de l'analyse des besoins identifiés à partir d'une problématique en lien avec la lecture. Ces actions seront complémentaires à celles du milieu scolaire dans une perspective de persévérance scolaire et de réussite éducative. Tout en visant l'ensemble de la population, ce mandat accorde une attention particulière aux groupes de population plus vulnérables, dont ceux vivant en milieu défavorisé.

Déterminants de la réussite et de la persévérance scolaire

Facteurs scolaires

1. Relation maître-élève
2. Pratiques pédagogiques et éducatives
3. Pratiques de gestion
4. Soutien aux élèves en difficulté
5. Climat scolaire

Facteurs familiaux

6. Valorisation de l'éducation et de l'encadrement parental

Facteurs personnels et sociaux

7. Rendement scolaire en lecture, en écriture et en mathématiques
8. Motivation et engagement
9. Aspirations scolaires et professionnelles
10. Estime de soi
11. Conciliation études-travail
12. Sentiment dépressif
13. Tabac-alcool-drogues
14. Alimentation et activités physiques

15. Association avec des pairs
16. Autocontrôle et conduites sociales et comportementales

Facteurs sociaux

17. Quartier de résidence et voisinage
18. Ressources du milieu

Conditions générales et critères d'admission pour déposer une demande :

Le promoteur :

- Être un organisme inscrit au Registre des entreprises du Québec
- Être un organisme faisant partie du territoire de la Montérégie-Est

La durée du projet :

- Réaliser le projet entre le 1^{er} février 2017 et le 16 juin 2018

Le projet :

- Répondre aux besoins en lien avec les déterminants de la persévérance scolaire et de la réussite éducative.
- Favoriser le déploiement des pratiques les plus efficaces.
- Déployer des interventions reconnues qui s'appuient sur les principes de base d'actions efficaces suivants :
 - Des déterminants pris en compte
 - Des objectifs précis, pertinents et des liens logiques
 - Des actions précoces
 - Des services en complémentarité
 - Des actions de proximité
 - Des actions fréquentes et intenses
 - Des pratiques efficaces fondées sur des données probantes ¹
 - Des milieux de vie associés.
 - Des résultats attendus et réalisés
- Développer et réaliser le projet en concertation avec une ou les écoles visées et la commission scolaire du territoire.
- S'assurer que les actions émanant de ce mandat découleront du portrait de situation réalisé par le milieu scolaire (analyse des besoins identifiés). Ces actions seront complémentaires à celles du milieu scolaire dans une perspective de persévérance scolaire et de réussite éducative.
- Appuyer le dépôt de projet par des données probantes et par la recherche (le milieu scolaire interpellé par le projet pourra fournir de l'information pertinente à cet effet).

¹ Sources d'information de données probantes

CTREQ - RIRE : [Réseau d'information pour la réussite éducative](#)

Coeuraction : [Partenariats école - famille - communauté](#)

Réunir Réussir R2 : [Agir ensemble pour la réussite éducative](#)

SYNEL : [La trousse SYNEL sur la réussite éducative](#)

EQDEM : [Enquête québécoise sur le développement des enfants à la maternelle](#)

PEICA : [Programme pour l'évaluation internationale des compétences des adultes](#)

ELDEQ : [Étude longitudinale du développement des enfants du Québec](#)

- Cibler prioritairement les élèves les plus vulnérables issus de milieux ayant des facteurs de risque présents (ex. : manque de soutien familial, transitions scolaires difficiles, milieux défavorisés, etc.)
- Prévoir le déroulement des actions du projet près de l'élève et principalement à l'extérieur des 25 heures d'enseignement.
- Mettre en œuvre des approches jumelant l'éveil à la lecture chez les enfants et le rehaussement des compétences en lecture et en écriture chez les parents peu scolarisés.
- S'assurer de la collaboration, d'appuis et de contributions financières ou humaines des partenaires.
- S'assurer de la pérennité des actions.
- Mettre en place des conditions favorisant la prise en charge d'activités pour les jeunes.

Les dépenses admissibles :

- Les dépenses nécessaires et directement liées à la réalisation des initiatives, interventions et projets acceptés.
- Les salaires, associés au projet, doivent correspondre aux salaires habituellement versés par l'organisme lui-même, aux employés occupant des postes et effectuant des tâches comparables, ou les salaires versés par des organismes comparables du milieu local ou régional.
- Si le projet compte des frais de gestion, ceux-ci ne peuvent dépasser 7% du montant total financé.
- La somme maximale de 10% du total de la subvention peut être allouée au développement de contenu et d'outils.

Il est important de noter que les dépenses admissibles relatives au projet pourront être comptabilisées qu'à partir de la date d'acceptation du projet.

Les dépenses non admissibles :

- Les dépenses liées au financement régulier de l'organisme (ressources humaines et activités).
- Le financement des interventions et projets déjà réalisés.
- Les dépenses allouées à la réalisation des initiatives, interventions et projets antérieurs à son acceptation.
- Les dépenses d'immobilisation.
- Les dépassements de coûts.
- Les dépenses déboursées par un autre programme.
- La dette d'un organisme liée au remboursement des emprunts à venir.

L'aide financière consentie ne peut **en aucun temps se substituer** aux autres programmes existants.

Dépôt de la demande d'aide financière :

Renseignements et documents devant accompagner la demande d'aide financière :

- Le formulaire de demande d'aide financière dûment rempli.
- Le montage financier détaillé.
- Les contributions (de nature humaine, matérielle).
- Soumettre une planification globale du projet (calendrier, tâches, etc.)

- Inscrire dans quel fonds d'aide financière est déposée la demande (littératie ou réussite éducative).
- Une résolution du conseil d'administration de l'organisme autorisant le projet et désignant la personne à agir et à signer au nom de l'organisme dans le dossier.
- Une copie des lettres patentes et/ou de tout autre document constitutif légal.

Analyse et traitement des demandes :

Les projets seront étudiés par un comité d'analyse au sein de chacune des commissions scolaires qui évalueront chaque projet selon les critères établis et nommés dans cet appel d'offres.

Les comités d'analyse seront dans le droit de revoir l'évaluation des coûts du projet, à la hausse ou à la baisse, selon le détail du projet.

Modalités de versement de l'aide financière et reddition de compte :

- Un premier versement, correspondant à 75% de la somme attribuée, à la signature de la convention par les deux parties.
- Si le projet ne se réalise que partiellement, la subvention sera ajustée en conséquence.
- Un deuxième versement et dernier versement correspond à 25% de la somme attribuée, après la réception des documents suivants :
 - Un bilan du projet faisant état des activités réalisées, des résultats atteints et de l'évaluation du projet, incluant les conclusions et recommandations en lien avec les indicateurs.
 - Un bilan des activités d'animation, de communication et de réseautage en lien avec le projet.
 - L'état des revenus et des dépenses du projet.
 - Lors du versement final, la subvention pourra être ajustée à la baisse dans la mesure où les dépenses totales seront inférieures à celles prévues au plan du financement.
- Si le projet ne se réalise que partiellement, la subvention sera ajustée en conséquence.

Date limite de dépôt de projet

La proposition de projet ainsi que les autres documents obligatoires devront être acheminés au plus tard le **27 octobre 2017 à 12 h**.

Pour soumettre votre dossier :

Remettre le formulaire de demande financière dûment rempli **au plus tard le 27 octobre 2017** à l'adresse courriel de la commission scolaire de votre territoire :

Commission scolaire des Hautes-Rivières : secgen@csdhr.qc.ca

Commission scolaire de Saint-Hyacinthe : perseverance@cssh.qc.ca

Commission scolaire des Patriotes : perseverance.scolaire@csp.qc.ca

Commission scolaire de Sorel-Tracy : dgen@cs-soreltracy.qc.ca

Commission scolaire du Val-des-Cerfs : perseverance@csvdc.qc.ca

Dates importantes

| | |
|-------------------------|---|
| 27 octobre 2017, à 12 h | Date limite pour déposer une demande complète d'aide financière. Cette demande doit comprendre tous les documents exigés, à défaut de quoi, le comité d'analyse se réserve le droit de rejeter la demande. |
| 28 oct. au 7 nov. 2017 | Analyse des projets. Le promoteur de projet (ou un répondant) doit être disponible pendant cette période pour répondre aux questions (s'il y a lieu) concernant sa demande déposée. |
| 15 novembre 2017 | Recommandations au MÉES*. |
| Début février 2018 | Début des projets recommandés et approuvés par le MÉES |
| 16 juin 2018 | Fin des projets. |
| 23 juin 2018 | Reddition de comptes et bilan du projet déposé par le promoteur du projet. |

*Le MÉES se réserve un délai de quatre (4) à huit (8) semaines pour approuver les recommandations.

Thématiques et objets de la mesure dédiée à la lecture et exemples d'activités

(Liste non exhaustive)

| Développement des compétences en littératie | |
|---|--|
| Objets | Activités externes |
| Pratiques de lecture et animation | <p>Aspect relationnel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lire à voix haute : une pratique à remettre en place; • Lecture de groupe; • Créer une petite communauté de lecture; • Cercle de lecture à la formation générale des adultes (FGA); • Exploiter les réseaux sociaux dans les activités de lecture; • Clubs virtuels de lecture; • S'inspirer du réseau « Babelio » (échanges entre lecteurs et lectrices et appréciation des livres). <p>Activités interordres et intersecteurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Des élèves plus jeunes qui font la lecture à des élèves plus vieux; • Des élèves plus âgés qui lisent ou animent les plus jeunes ou en classe d'accueil; • Lecture à voix haute à des élèves en FGA; • Ateliers parents-enfant, des défis famille; • Soirée de lecture (les adultes FGA composent des contes pour les enfants); • Foire de lecture : démocratiser la lecture, toute la communauté avec CPE et autres; • Une soirée littéraire (lecture mode d'emploi, différenciation) pourrait être un événement. <p>Autres pratiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lecture autonome 20 minutes avant le début des classes. <p>Lieux variés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aménagement du lieu physique est important : attrayant, moderne, etc. • Innover et multiplier les espaces où l'on peut lire : <ul style="list-style-type: none"> • Dehors, avec couverture, toutou, etc.; • Lecture sous les étoiles; • Passerelle tranquille pour aller lire : incitatif à aller lire; • Divan pour lire; • À la lampe de poche, le soir, dans les parcs; • Organisation de coins de lecture dans différents espaces de l'établissement scolaire en plus de la bibliothèque. |
| Intérêts et besoins des jeunes et des parents | <ul style="list-style-type: none"> • Diversifier l'offre : non stéréotypé, le jeune doit se reconnaître dans ce qu'il lit : langue, culture, contexte, intérêts, etc.; • Faire découvrir une variété de types d'ouvrages : <ul style="list-style-type: none"> • Livres thématiques, cuisine, mathématique, histoire, etc. • Livre de char, de chasse, etc. • Journal, une bande dessinée, une recette, ce n'est pas juste un roman; • Présenter un livre de différentes façons : romans, BD, format numérique, etc.; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Différencier la lecture scolaire (lire en lien avec les matières académiques) et la lecture ludique en exploitant l'aspect festif et le plaisir de lire (activités parascolaires utilisant par exemple l'écriture, le théâtre, etc.) • Avoir accès à des séries stimulantes; • Initiation au <i>slam</i> avec des invités; • Initiation à la poésie avec des invités; • Activité autour d'un personnage célèbre; • Atelier au sujet de la bande dessinée; • Des modèles « cool », innovants et significatifs pour susciter le goût de la lecture : <ul style="list-style-type: none"> • S'inspirer d'expériences d'animation autour du livre comme celles d'Olivier Hamel, dit le « biblio-boxeur » (concours de mangas, soirées père/fils, etc.) • Permettre aux élèves de choisir un livre ou d'acheter leur livre; • Bibliothèque qui connaît le goût de ses clients; • Colloque sur la lecture et les garçons : maillage de différents intervenants, échanges sur la lecture, auteurs; • Pastiche, activités « à la manière de... »; • Lire un livre et en faire une pièce de théâtre; • Usage du dessin associé à la lecture; • Animation touristique estivale par des jeunes autour de l'histoire de leur village après avoir fait des lectures sur ce sujet; • Accès aux autres formes d'art par le livre; • Lecture pour développer les habiletés sociales : l'empathie...se mettre à la place, etc. <p>Adultes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Défis particuliers... budget et espace • Avoir des ressources : mesures de lecture <p>Compétences des lecteurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10-20 ans : stratégies à illustrer; • Accroître la publication de livres en plus gros caractères, avec illustrations, mais dont les sujets sont adaptés à un public adolescent; • Ado : faible compétence en lecture, garder l'intérêt, pratiques à mettre de l'avant; • Outiller les élèves qui se présentent à la FGA : stratégies de lecture, etc.; • Fluidité en lecture : lecture en groupe (clientèle immigrante); • Programme « reading apprenticeship ». |
| Création et consolidation d'une synergie entre les bibliothèques, le réseau scolaire et les partenaires | |
| Objets | Activités (exemples) |
| Accessibilité aux infrastructures culturelles et aux livres | <p>Accès aux livres à la bibliothèque</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faire de la bibliothèque un lieu de rendez-vous, lui donner un rôle plus élargi; • Penser à toutes les communautés; • Faciliter : frais, distance à l'utilisateur, retour, etc.; • Payer ton amende de retard; • Rembourser les jours de retard en minutes de lecture; • Entente avec bibliothèque municipale pour faciliter l'accès (gratuit); • Responsable de la bibliothèque à la maison des jeunes; |

| | |
|----------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Bibliothèques publiques et scolaires arrimées; • Bibliothèque scolaire : <ul style="list-style-type: none"> • Aménagement plus convivial; • Ouverture après les heures de classe pour tous; • Accessible pour la FGA; • Création de bibliothèques dans les centres aux adultes; • Dernière période de la journée accès à la bibliothèque pour tous. • Organiser des systèmes de mini-bibliothèques; • En milieu rural : <ul style="list-style-type: none"> • Ouvrir la bibliothèque scolaire; • Aller dans les villes voisines; • Etc. <p>Accès aux livres ailleurs qu'à la bibliothèque</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les livres doivent investir les lieux où les jeunes se trouvent (skate park, maison des jeunes, aréna, etc.); • Camion de lait avec des livres qui fait le tour des régions; • Frigo des livres; • Appel à tous pour récupérer les livres. <p>Accès aux livres numériques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Règlementation interne; • Sensibilisation du personnel enseignant et des parents; • Approbation du médium; • Meilleur inventaire, plus actuel. |
| <p>Tenue d'événements</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Programmation d'une saison de lecture; • Lecture publique; • Événements culturels à la bibliothèque pour les adolescents; • Campagne de lecture; • Marathon de lecture; • Combat de livres; • Modèle funky pour la lecture : cool... <ul style="list-style-type: none"> • Cube énergie, mais de lecture; • Journée du livre : livres disponibles dans l'école et chacun peut en prendre un; • Livres en fête : C'est un festival du livre décentralisé avec tournée d'auteurs dans les écoles avec l'implication des organismes communautaires; • Invitation des auteurs; • Café-lecture; • « Nuits à l'école », histoire sous la tente; • En vitrine de librairie (ex. : librairie de Québec qui a réalisé une période de lecture individuelle en vitrine contre un rabais à l'achat d'un livre); • Barbier : dans le même ordre d'idées, une expérience américaine dans laquelle un barbier donne un rabais, si le client a lu un livre; • Syndicat des enseignants publie un recueil de « ma plus belle histoire » (histoire écrite par les élèves). |

| | |
|---|---|
| | <p>Visites</p> <ul style="list-style-type: none"> • La maison de la littérature; • La Grande bibliothèque, la Bibliothèque (Gabrielle-Roy et autres) lien social, culture); <ul style="list-style-type: none"> • Activité de repérage dans la bibliothèque; • Démystifier la bibliothèque auprès des jeunes; • Le Salon du livre (rencontre d’auteurs, proposition d’achats) : <ul style="list-style-type: none"> - Démocratiser l’accès au Salon du livre : coûts; • Des librairies <p>Promotion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartes-cadeaux à la librairie comme prix; • Stratégie de communication importante : <ul style="list-style-type: none"> - Photos des jeunes qui lisent dans différents lieux; - Même message qui revient en différents endroits dans la communauté. |
| Développement des compétences en littérature | |
| Objets | Activités (exemples) |
| Genres littéraires et supports | <ul style="list-style-type: none"> • Bandes dessinées, romans, livres numériques; • Livre audio (Bibliothèque nationale pour faciliter l’accès aux livres audio); • Liseuses (Programme ministériel d’achats de liseuses); • Exploiter une plate-forme qui permet au jeune d’écrire des histoires et d’être lu (ex. : wattpad); • Passer par les jeux vidéo; • Bibliolab : lecture partagée et animée sur grand écran; • Booktubers : piste audio pour présenter des livres et mélanger lecture et musique; • TNI (lecture et écriture collaborative, création collective de jeux); • Accroître la publication de livres avec plus gros caractères, avec illustrations, mais dont les sujets sont adaptés à un public adolescent. |